



# DZIENNIK URZĘDOWY

## URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 25 lutego 2002 r.

Nr 1

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

**UCHWAŁA**

**KOLEGIUM EKSPERTÓW W URZĘDZIE PATENTOWYM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1 — z dnia 17 grudnia 2001r. w sprawie regulaminu pracy Kolegium Ekspertów . . . . . 1

**ZARZĄDZENIE PREZESA URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

2 — nr 1 z dnia 23 stycznia 2002r. zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej pracowniczej poradni lekarskiej . . . . . 2

**INFORMACJA URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

3 — z dnia 30 stycznia 2002r. w sprawie wykazu państw należących do Porozumienia Madryckiego i/lub Protokołu do tego Porozumienia oraz opłat indywidualnych, będących częścią opłaty za rejestrację międzynarodową znaków towarowych . . . . . 4

**1**

**UCHWAŁA**

**KOLEGIUM EKSPERTÓW W URZĘDZIE PATENTOWYM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 17 grudnia 2001 r.

**w sprawie regulaminu pracy Kolegium Ekspertów.**

Kolegium Ekspertów na posiedzeniu plenarnym w dniu 17 grudnia 2001r., po dyskusji nad przedłożonym tymczasowym regulaminem pracy Kolegium Ekspertów (Dziennik Urzędowy Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej Nr 2, poz. 5) postanowiło:

1. Przyjąć regulamin z uwzględnieniem wniesionych i zaakceptowanych uwag do tymczasowego regulaminu pracy Kolegium Ekspertów.
2. Upoważnić prezydium Kolegium Ekspertów do opracowania tekstu regulaminu zgodnie z pkt 1, który zostanie opublikowany jako załącznik do uchwały.

Przewodniczący  
Kolegium Ekspertów

(Wiesław KOTARBA)

**Regulamin pracy Kolegium Ekspertów**

1. Na podstawie art. 265 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2000r. - Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2001r. Nr 49, poz. 508) Kolegium Ekspertów podzielone zostaje na następujące sekcje:
  - 1) Sekcja Kolegium Ekspertów Zespołu Badań Formalnoprawnych,
  - 2) Sekcja Kolegium Ekspertów Zespołu Badań Patentowych,
  - 3) Sekcja Kolegium Ekspertów Zespołu Badań Znaków Towarowych,
  - 4) Sekcja Kolegium Ekspertów Wydziału Spraw Spornych.
2. Kolegium Ekspertów obraduje na posiedzeniach plenarnych albo w sekcjach, o których mowa w punkcie 1.
3. W okresie trzech lat od wejścia w życie ustawy - Prawo własności przemysłowej, w pracach Kolegium Ekspertów uczestniczą także osoby, które posiadają

- uprawnienia do orzekania na podstawie art. 323 ust. 1 ustawy.
4. Przewodniczącymi sekcji Kolegium Ekspertów są przewodniczący odpowiednich zespołów i Wydziału Spraw Spornych.
  5. Do zadań sekcji należą wszystkie sprawy, o których mowa w art. 265 ust. 3 ustawy, w zakresie dotyczącym danego zespołu lub odpowiednio Wydziału Spraw Spornych.
  6. Obrady sekcji zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Prezesa Urzędu Patentowego, Zastępcy Prezesa albo Rzecznika Interesu Zawodowego.
  7. Z obrad sekcji sporządza się każdorazowo protokół. Protokół i przyjęte w czasie obrad sekcji wnioski podpisuje przewodniczący sekcji.
  8. Wnioski, o których mowa w pkt 7, wymagają akceptacji Prezesa Urzędu Patentowego, jako przewodniczącego Kolegium Ekspertów. Odmowa akceptacji wniosku powinna być uzasadniona, a w razie gdy sprawa wymaga uregulowania, może być przedmiotem ponownego rozpatrzenia w sekcji albo przedłożona pod obrady najbliższego posiedzenia plenarnego Kolegium.
  9. Przewodniczący poszczególnych sekcji, Prezes Urzędu Patentowego, Zastępca Prezesa oraz Przewodniczący Izby Odwoławczej, tworzą prezydium Kolegium Ekspertów.
  10. Posiedzenie prezydium Kolegium Ekspertów może być zwołane w każdym czasie przez Prezesa Urzędu Patentowego lub upoważnionego Zastępcę Prezesa, dla omówienia spraw należących do Kolegium, a w szczególności dla należytego przygotowania posiedzenia plenarnego. Na posiedzenie prezydium zapraszany jest Rzecznik Interesu Zawodowego.
  11. Protokół z posiedzenia prezydium Kolegium Ekspertów podpisuje osoba prowadząca posiedzenie.
  12. Uchwały podejmowane na plenarnym posiedzeniu Kolegium Ekspertów przyjmowane są przez aklamację, a w razie sprzeciwu, przez jawne przegłosowanie zwykłą większością głosów. Dla ich podjęcia potrzebna jest obecność co najmniej 50% członków składu Kolegium.
  13. Protokół z plenarnego posiedzenia Kolegium Ekspertów oraz podjęte na posiedzeniu uchwały podpisuje Prezes Urzędu Patentowego, jako przewodniczący Kolegium. W przypadku uchwał wykraczających poza kompetencje Kolegium lub w przypadku ich niezgodności z przepisami, Prezes odmawia podpisania uchwały, zamieszczając pod jej tekstem uzasadnienie.
  14. Obsługę administracyjną plenarnego posiedzenia Kolegium Ekspertów oraz posiedzenia jego prezydium zapewnia Gabinet Prezesa, a obsługę obrad sekcji pracownik komórki organizacyjnej zajmującej się obsługą danego zespołu lub odpowiednio Wydziału Spraw Spornych, wyznaczony przez kierownika komórki na wniosek przewodniczącego sekcji.
  15. Rzecznik Interesu Zawodowego wybierany jest na plenarnym posiedzeniu Kolegium Ekspertów zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50% członków Kolegium, w głosowaniu tajnym.
  16. Rzecznik Interesu Zawodowego wybierany jest na okres 3 lat.
  17. Rzecznik Interesu Zawodowego może być odwołany, na uzasadniony wniosek co najmniej 20 Ekspertów, jak również w przypadku rezygnacji z funkcji na zasadach określonych w pkt 15.
  18. Regulamin obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

## 2

### ZARZĄDZENIE NR 1 PREZESA URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

z dnia 23 stycznia 2002 r.

#### zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej pracowniczej poradni lekarskiej.

Na podstawie art. 8 pkt 1 i art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408, z 1992r. Nr 63, poz. 315, z 1994r. Nr 121, poz. 591, z 1995r. Nr 138, poz. 682, z 1996r. Nr 24, poz. 110, z 1997r. Nr 104, poz. 661, Nr 121, poz. 769 i Nr 158, poz. 1041, z 1998r.

Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756 i Nr 162, poz. 1115, z 1999r. Nr 28, poz. 255 i 256 i Nr 84, poz. 935, z 2000r. Nr 3, poz. 28, Nr 12, poz. 136, Nr 43, poz. 489, Nr 84, poz. 948, Nr 114, poz. 1193 i Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001r. Nr 5, poz. 45, Nr 88, poz. 961, Nr 100, poz. 1083, Nr 111, poz. 1193,

Nr 113, poz. 1207 i Nr 126, poz. 1382, 1383 i 1384 oraz Nr 128, poz. 1407) zarządza się, co następuje:

#### §1

W zarządzeniu Nr 1 Prezesa Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 marca 1993r. w sprawie utworzenia w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej pracowniczej poradni lekarskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) §1 otrzymuje brzmienie: „§1. Tworzy się w Biurze Dyrektora Generalnego w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

dalej „Urzędem”, pracowniczą poradnię lekarską.”,

- 2) załącznik do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

Prezes Urzędu Patentowego  
Rzeczypospolitej Polskiej

(Wiesław KOTARBA)

**Załącznik do zarządzenia Nr 1  
Prezesa Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej  
z dnia 23 stycznia 2002 r.**

#### **STATUT PRACOWNICZEJ PORADNI LEKARSKIEJ W URZĘDZIE PATENTOWYM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1. Poradnia działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.).
2. W skład jednostki wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 

1) Poradnia chorób wewnętrznych	001
2) Poradnia stomatologiczna	002
3) Gabinet pielęgniarstwa zabiegowy	003
3. Celem poradni jest udzielanie nieodpłatnych świadczeń zdrowotnych na rzecz pracowników Urzędu.
4. Obowiązki podmiotu tworzącego Zakład:
  - 1) angażuje kierownika Zakładu,
  - 2) jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy wszystkich pracowników Zakładu z tym, że pracowników medycznych angażuje i zwalnia na wniosek lub po zasięgnięciu opinii kierownika Zakładu,
  - 3) reprezentuje Zakład w zakresie spraw majątkowych,
  - 4) prowadzi rachunkowość, administrację i zaopatrzenie.
5. Kompetencje kierownika Zakładu:
  - 1) nadzór merytoryczny nad wykonywaniem w Zakładzie świadczeń zdrowotnych,
  - 2) organizowanie wykonywania świadczeń zdrowotnych w sposób zapewniający optymalne działanie,
  - 3) nadzór nad właściwym prowadzeniem i przechowywaniem dokumentacji medycznej,
  - 4) zgłaszanie do Rejestru Zakładowej Opieki Zdrowotnej zmian danych podlegających rejestracji.
6. Zakład opieki zdrowotnej obowiązany jest zgłosić organowi prowadzącemu rejestr zmiany stanu faktycznego i prawnego odnoszące się do ZOZ-u, powstałe po wpisie do rejestru i dotyczące danych zawartych w rejestrze w terminie 14 dni od dokonania zmiany.
7. Podmiot tworzący Zakład może dokonać zmiany statutu pod warunkiem zachowania formy pisemnej i zgłoszenia jej do Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej.
8. Statut wchodzi w życie z dniem złożenia do akt rejestrowych.

3

INFORMACJA  
URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

z dnia 30 stycznia 2002 r.

**w sprawie wykazu państw należących do Porozumienia Madryckiego i/lub Protokołu do tego Porozumienia oraz opłat indywidualnych, będących częścią opłaty za rejestrację międzynarodową znaków towarowych.**

Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej podaje do wiadomości aktualny wykaz państw należących do Porozumienia Madryckiego i/lub Protokołu do tego Porozumienia oraz aktualną tabelę opłat indywidualnych, będących częścią opłaty za rejestrację międzynarodową znaków towarowych.

Wykaz państw należących do Porozumienia Madryckiego i/lub Protokołu do tego Porozumienia – stan na dzień 20 stycznia 2002r.

AG Antigua i Barbuda /P/  
AL Albania /A/  
AM Armenia /A & P/  
AT Austria /A & P/  
AZ Azerbejdżan /A/  
BA Bośnia-Hercegowina /A/  
BE Belgia /A & P/  
BG Bułgaria /A & P/  
BX Benelux /A & P/  
BY Białoruś /A & P/  
CH Szwajcaria /A & P/  
CN Chiny /A & P/  
CU Kuba /A & P/  
CZ Czechy /A & P/  
DE Niemcy /A & P/  
DK Dania /P/  
DZ Algeria /A/  
EE Estonia /P/  
EG Egipt /A/  
ES Hiszpania /A & P/  
FI Finlandia /P/  
FR Francja /A & P/  
GB Wielka Brytania /P/  
GE Gruzja /P/  
HR Chorwacja /A/  
HU Węgry /A & P/  
IS Islandia /P/  
IT Włochy /A & P/  
KE Kenia /A & P/  
KG Kirgistan /A/  
KP Korea Demokratyczna /A & P/  
JP Japonia /P/  
BT Butan /A & P/  
GR Grecja /P/  
AU Australia /P/  
IE Irlandia /P/  
KZ Kazachstan /A/  
LI Lichtenstein /A & P/  
LR Liberia /A/  
LS Lesotho /A & P/  
LT Litwa /P/  
LU Luksemburg /A & P/  
LV Łotwa /A & P/  
MA Maroko /A & P/  
MC Monako /A & P/  
MD Mołdawia /A & P/

MK Macedonia /A/  
MN Mongolia /A & P/  
MZ Mozambik /A & P/  
NL Holandia /A & P/  
NO Norwegia /P/  
PL Polska /A & P/  
PT Portugalia /A & P/  
RO Rumunia /A & P/  
RU Rosja /A & P/  
SD Sudan /A/  
SE Szwecja /P/  
SI Słowenia /A & P/  
SK Słowacja /A & P/  
SL Sierra Leone /A & P/  
SM San Marino /A/  
SZ Suazi /A & P/  
TJ Tadżykistan /A/  
TR Turcja /P/  
TM Turkmenia /P/  
UA Ukraina /A & P/  
UZ Uzbekistan /A/  
VN Wietnam /A/  
YU Jugosławia /A & P/  
SG Singapur /P/  
ZM Zambia /P/

/A/ - Porozumienie Madryckie  
/P/ - Protokół  
/A & P/ - Porozumienie i Protokół  
BX - wspólne Biuro dla Belgii, Holandii i Luksemburga /jako 1 kraj/

Opłaty indywidualne, będące częścią opłaty za rejestrację międzynarodową znaków towarowych (we frankach szwajcarskich) – stan na dzień 1 stycznia 2002r.

Kraj rejestracji	Opłata (w CHF)
DANIA	487 za 3 klasy plus 124 za każdą dodatkową klasę
FINLANDIA	255 za 3 klasy plus 94 za każdą dodatkową klasę jeżeli znak jest wspólny to 332 za 3 klasy plus 94 za każdą dodatkową klasę
ISLANDIA	188 za 1 klasę plus 39 za każdą dodatkową klasę
JAPONIA	1139 za 1 klasę plus 1075 za każdą dodatkową klasę
NORWEGIA	300 za 1 klasę plus 120 za każdą dodatkową klasę

SZWECJA	198 za 1 klasę plus 82 za każdą dodatkową klasę jeżeli znak zawiera elementy graficzne to 33 dodatkowo	GRECJA	94 za 1 klasę plus 23 za każdą dodatkową klasę
WIELKA BRYTANIA	454 za 1 klasę plus 126 za każdą dodatkową klasę	TURKMENIA	320 za 1 klasę plus 160 za każdą dodatkową klasę
ESTONIA	291 za 1 klasę plus 104 za każdą dodatkową klasę jeżeli znak jest wspólny to 364 za 1 klasę plus 104 za każdą dodatkową klasę	SINGAPUR	260 za 1 klasę plus 260 za każdą dodatkową klasę
		AUSTRALIA	381 za 1 klasę plus 347 za każdą dodatkową klasę
		IRLANDIA	372 za 1 klasę plus 106 za każdą dodatkową klasę
GRUZJA	324 za 1 klasę plus 128 za każdą dodatkową klasę		

---

---

Aktualne i poprzednio wydane egzemplarze można nabyć w Departamencie Wydawnictw, al. Niepodległości 188, 00-950 Warszawa

Zamówienia na prenumeratę należy składać do Departamentu Wydawnictw, al. Niepodległości 188, 00-950 Warszawa, tel. 825-80-01 wew. 224, 226, fax. 875-06-80, e-mail: wydawnictwa@uprp.pl

---

**Wydawca:** Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej  
**Redakcja:** Urząd Patentowy RP, al. Niepodległości 188, 00-950 Warszawa  
Gabinet Prezesa, tel. 825-10-33, fax. 825-05-81, e-mail: gabinet@uprp.pl  
**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Urząd Patentowy RP, al. Niepodległości 188, 00-950 Warszawa  
Departament Wydawnictw tel. 825-80-01 wew. 224, 226,  
fax. 875-06-80, e-mail: wydawnictwa@uprp.pl

Dziennik Urzędowy jest wyłożony do wglądu w Bibliotece Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej w godzinach pracy Urzędu.

---

Tłoczono z polecenia Prezesa Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej w Departamencie Wydawnictw

---

Zam.: 110/2002

ISSN 1643-0832

**Cena 1,61 zł (w tym 7% VAT)**