



DZIENNIK URZĘDOWY

URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2016 r.

Poz. 5

ZARZĄDZENIE NR 3 PREZESA URZĘDU PATENTOWEGO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

z dnia 23 marca 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowej organizacji wewnętrznej Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 263 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1410, z późn. zm.¹) oraz § 4 statutu Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 czerwca 2004 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Patentowemu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 140, poz. 1484 i z 2010 r. Nr 41, poz. 237) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 2 Prezesa Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowej organizacji wewnętrznej Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. Urz. UPRP z 2012 r. poz. 1 i 2, z 2013 r. poz. 1 i 2, z 2014 r. poz. 1 i 3, z 2015 r. poz. 5 oraz z 2016 r. poz. 1 i 4) w załączniku nr 1 do zarządzenia § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. 1. Departament Zbiorów Literatury Patentowej składa się z:

- 1) Wydziału Opracowywania Zbiorów;
 - 2) Wydziału Udostępniania Zbiorów;
 - 3) Wydziału Upowszechniania Informacji Patentowej;
 - 4) Sekcji Obsługi Baz Danych.
2. Departament zapewnia dostęp do informacji patentowej gromadzonej na różnych nośnikach oraz promuje ochronę własności przemysłowej.
3. Do zadań Departamentu należy w szczególności:
- 1) pozyskiwanie i opracowywanie źródeł informacji o przedmiotach własności przemysłowej, w szczególności dotyczących wynalazków, wzorów użytkowych, znaków towarowych i wzorów przemysłowych, a także literatury z tego zakresu, takich jak czasopisma, biuletyny i książki;
 - 2) przechowywanie oraz udostępnianie informacji źródłowej, obejmującej w szczególności opisy patentowe, opisy wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych, a także udzielanie informacji o zgłaszanych wynalazkach, wzorach użytkowych, wzorach przemysłowych, znakach towarowych oraz udzielonych prawach wyłącznych – z posiadanych baz danych, w tym udostępnianie informacji w systemie on-line;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1266, 1505 oraz 1615.

- 3) prowadzenie czytelni opisów patentowych, opisów wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych i znaków towarowych oraz oficjalnych wydawnictw urzędów patentowych, czasopism i druków zwartych, szkolenie użytkowników informacji patentowej w zakresie korzystania z udostępnianych zbiorów oraz udzielanie pomocy w prowadzeniu poszukiwań patentowych;
- 4) udostępnianie oraz wykonywanie na zamówienie kopii dokumentacji i literatury patentowej przewidzianej do publicznego wglądu;
- 5) współpraca międzynarodowa w zakresie informacji patentowej;
- 6) realizacja zadań wynikających z Porozumienia o Współpracy Dwustronnej między Urzędem a Europejskim Urzędem Patentowym;
- 7) opracowywanie w języku polskim kolejnych edycji wydawnictw zawierających międzynarodowe klasyfikacje przedmiotów własności przemysłowej;
- 8) upowszechnianie informacji o ochronie własności przemysłowej i informacji patentowej, w szczególności poprzez współpracę z ośrodkami informacji patentowej;
- 9) organizacja ekspozycji oraz punktów informacyjnych Urzędu na targach i wystawach krajowych i międzynarodowych;
- 10) organizacja przedsięwzięć promujących ochronę własności przemysłowej, tj. konkursów, konferencji, seminariów, szkoleń i warsztatów dla uczestników zewnętrznych we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi;
- 11) opracowywanie materiałów informacyjnych na targi i wystawy, materiałów szkoleniowych na seminaria i konferencje oraz rozpowszechnianie bezpłatnych publikacji promujących ochronę własności przemysłowej;
- 12) opracowywanie opisów przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami dotyczącymi zamówień publicznych dla prenumeraty czasopism i wydawnictw oraz współpraca merytoryczna w zakresie przedmiotu zamówienia z Wydziałem Zamówień Publicznych przy udzielaniu zamówień;
- 13) realizacja zamówień określonych w pkt 12 po podpisaniu umowy oraz dokonywanie innych zakupów, zgodnie z zakresem działalności Departamentu;
- 14) sporządzanie planu dochodów i wydatków w zakresie działalności Departamentu;
- 15) sporządzanie sprawozdań, ocen, opinii i analiz w przedmiocie działalności Departamentu.”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Urzędu Patentowego
Rzeczypospolitej Polskiej

(Alicja Adamczak)